



Habilidades para el Nuevo Supervisor de Auditoría

Objetivo:

Dotar a quienes supervisan las funciones de auditoría, del conocimiento, roles y responsabilidades que harán su actividad auditora más eficiente, a través de herramientas, destrezas, procesos y habilidades que fortalecen su desarrollo personal y profesional.

Perfil del Participante

Jefes de Auditoría, Coordinadores de Auditores y personal con responsabilidades de Supervisión de Auditoría, y a todo profesionista que desee reforzar sus destrezas y habilidades en la materia, a fin de incrementar su capacidad para desarrollar estas capacidades.

Temario:

- Introducción
- Roles y responsabilidades
- Como planificar la auditoría
- Los programas de Auditoría y las tareas del personal
- Cómo supervisar y controlar las auditorías
- Cómo revisar los papeles de trabajo
- Observaciones e informes de Auditoría
- La reunión de cierre
- Conclusión de la Auditoría
- Como evaluar el desempeño del personal de Auditoría

